

# Förderantrag

Name: .....

Mitglied Förderverein:       ja     nein

Kostenstelle (Bildungsgang bzw. Fach): .....

Gesamtbetrag (Euro): .....

Hiermit beantrage ich beim Förderverein eine Förderung für:                       siehe Anlage

.....  
.....

**Ausführliche Zweckbestimmung und Begründung für Notwendigkeit der Förderung:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Das Wirtschaftsgut geht in das Inventar des Technischen Berufskollegs über, ich werde eine Inventarisierung veranlassen, sofern eine Inventarisierung notwendig ist.**

Solingen, .....  
(Datum)

.....  
(Unterschrift)

Zustimmung: .....  
(Geschäftsführer)

.....  
(Bei Anschaffungen über 500 EUR: Vorsitzender)

**Zugang des Wirtschaftsgutes: ..... (Datum)**

*(Nur notwendig bei Inventarisierung)*

Das Technische Berufskolleg Solingen, vertreten durch  
Herrn OSTd Becker, erklärt sich bereit, das oben  
beschriebene Wirtschaftsgut anzunehmen und im Inventar  
zu führen:

.....  
(Unterschrift / Stempel)